

AL COMUNE DI LERCARA FRIDDI
AREA AMMINISTRATIVA
S E D E

M O D U L O D I D O M A N D A

Oggetto: Progetto per lo svolgimento delle attività ludico-ricreative / Centri Estivi 2020 svolte nel territorio del Comune di Lercara Friddi .

Il sottoscritto _____

Nato a _____ il _____

Residente a _____ in via _____

nella qualità di legale rappresentante dell'ente/associazione/parrocchia _____

con sede in _____ via _____

n. _____ C.F./P.I. _____

PEC _____ E MAIL _____

Tel. _____

avendo piena conoscenza delle disposizioni del DPCM dell'11.06.2020 dell'Ordinanza contingibile e urgente
del Presidente della regione Siciliana n. 25 del 13.06.2020

C H I E D E

l'approvazione del Progetto organizzativo per lo svolgimento delle attività ludico/ricreative /Centri Estivi Diurni 2020 da parte di enti privati , Associazioni ed enti del Terzo Settore e Parrocchie - Oratori, presenti nel territorio comunale, destinati ad accogliere bambini di età superiore a tre anni ed adolescenti fino ad anni 14, nei termini previsti dall'art.105 del decreto legge n. 34 del 2020, in conformità all'Avviso pubblicato dal Comune di Lercara Friddi.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste e punite dagli artt. 75 e 76 del DPR n. 445 /2000

D I C H I A R A

1. Di organizzare le attività ludico- ricreative – Centri Estivi 2020 rispettando i requisiti previsti dal DPCM del 17 maggio 2020 e dalle Linee Guida allegate e, in particolare per quanto attiene ai seguenti aspetti:
 - l'accessibilità degli spazi;

- gli standard per il rapporto fra bambini e adolescenti accolti e lo spazio disponibile;
 - gli standard per il rapporto numerico fra il personale ed i bambini e adolescenti e le strategie generali per il distanziamento fisico.
 - i principi generali d'igiene e pulizia;
 - i criteri di selezione del personale e di formazione degli operatori
 - gli orientamenti generali per la programmazione delle attività;
 - l'accesso quotidiano, le modalità di accompagnamento e di ritiro dei bambini e degli adolescenti;
 - il triage di accoglienza;
 - le attenzioni speciali per l'accoglienza di bambini e adolescenti con disabilità.
2. che tra il personale impiegato vi sono operatori con qualifica professionale nel rispetto del prescritto rapporto numerico minimo dei bambini ed adolescenti accolti;
 3. di essere disponibile ad accogliere , nelle attività offerte , bambini e adolescenti BES (Bisogni Educativi Speciali) con il relativo supporto di personale aggiuntivo;
 4. che tra il personale impiegato vi sono operatori in possesso di attestazioni o titoli in corso di validità inerenti il primo intervento e primo soccorso in caso di incidenti;
 5. che l'associazione non impiega, a nessun titolo, nelle attività estive, personale con condanne o procedimenti penali in corso per delitti contro la persona, la famiglia, i minori e la morale;
 6. che l'attività verrà svolta nel rispetto delle normative vigenti, in special modo in materia di sicurezza ;
 7. che per lo svolgimento dell'iniziativa verranno adottate tutte le precauzioni e tutele previste dalla normativa, in particolare, per quanto riguarda il personale incaricato, le assicurazioni previste per legge, le certificazioni relative agli alimenti e alla somministrazione di pasti.
 8. che le attività estive verranno svolte sul territorio del Comune di Lercara Friddi dal _____ al _____, presso _____;
 9. che la fonte di finanziamento dell'iniziativa è pubblica/privata.
 - 10.che l'attività verrà svolta a titolo gratuito o a titolo oneroso, indicando nel caso di onerosità il costo del servizio- a titolo anche di partecipazione- richiesto per ogni bambino e adolescente accolto.

R I C O N O S C E

- Di essere consapevole che il mancato possesso dei requisiti sopra richiesti e dichiarati o la mancata osservanza degli obblighi assunti ai punti precedenti, comporta l'immediata revoca dell'approvazione allo svolgimento delle attività Iudico ricreative/ Centri estivi 2020 e l'immediata sospensione delle attività fino al ripristino delle condizioni necessarie.
- Di essere consapevole che l'autorizzazione concessa può essere ritirata in ogni momento in dipendenza di un mutato quadro epidemiologico o di un mutato quadro normativo.
- Che il contributo verrà liquidato a completamento del servizio, sulla base delle eventuali direttive/istruzioni ministeriali o regionali e delle deliberazioni della Giunta Comunale del Comune di Lercara Friddi.

- Di essere consapevole che la misura del contributo economico erogato dipende dall'ammontare delle somme che, allo specifico scopo, saranno assegnate al Comune.

Allega:

- Progetto educativo e organizzativo del servizio offerto predisposto in conformità alle " Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19" e con gli indirizzi e gli orientamenti contenuti nel DPCM dell'11 giugno 2020 e nei provvedimenti regionali in materia.
- Atto costitutivo e statuto dell'Associazione.
- Elenco del personale impiegato nelle attività con dichiarazione di insussistenza di condanne o procedimenti penali in corso per i reati indicati.
- Iban dell'associazione con l'indicazione dell'intestatario al fine di liquidare il contributo economico
- Copia del documento di identità personale del richiedente in corso di validità.

Lercara Friddi , lì _____

IL LEGALE RAPPRESENTANTE