

ALLEGATO B



REGIONE SICILIANA COMUNE DI REALMONTE (Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33. Trasmissione curriculum vitae

Il/la sottoscritto/a HELENA RITA ARENA
nato/a Agrigento (AG), il 15-03-1981
e residente a REALMONTE in
Via n., nella sua qualità di Titolare pro
tempore dell'incarico di Consigliere comunale / Presidente del Consiglio del Comune di Realmonte,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che il proprio curriculum vitae è allegato alla presente nota, e si impegna ad aggiornarlo tempestivamente in caso di variazioni.

Realmonte, 21/08/2025

Al dichiarante
Helena Rita Arena

INFORMAZIONI PERSONALI

Arcuri Melissa Rita



Sesso Femminile | Data di nascita 15/03/1991 | Nazionalità Italiana

ESPERIENZA PROFESSIONALE

30.06.2025 - a tutt'oggi Portalettere con contratto di lavoro a tempo indeterminato full time
Poste Italiane S.p.A
Agrigento (Italia)

01/10/2022- 29.06.2025 Portalettere con contratto di lavoro a tempo indeterminato full time
Poste Italiane S.p.A
Bolzano (Italia)

02/09/2019–26/08/2020 Portalettere con contratto di lavoro a tempo determinato
Poste Italiane S.p.A
Agrigento (Italia)

03/2020 Prestazione occasionale Assistente Sociale
Comune di Calamonaci (Italia)
Stesura relazioni socio - ambientali

16/01/2019–30/09/2022 Docente corsi di Formazione " OSA", "OSS", "ASSISTENTE FAMILIARE"
Accademia Palladium - Favara (Italia)
Attività di docente nell'ambito dei corsi di formazione e di aggiornamento professionale

10/2018 Prestazione occasionale Assistente Sociale
Comune di Realmonte (Italia)
Stesura relazioni socio - ambientali

06/2018 Prestazione occasionale in qualità di Assistente Sociale
Comune, Realmonte (Italia)
Stesura di una relazione socio-ambientale

01/01/2018–30/04/2018 Assistente Sociale (part-time)
Associazione Onlus Vita Nuova, Favara (Italia)
Assistenza in favore degli ospiti della comunità dell'associazione nella realizzazione delle attività di segretariato sociale, assistendo gli utenti (donne e minori vittime di violenza) in tutte le loro necessità, relativamente al disbrigo delle pratiche presso enti pubblici e privati, in collaborazione del personale subalterno nei loro limiti, nei loro compiti, e nella loro competenza.
Redazione di relazioni programmatiche con descrizione dello stato generale dell'utente; relazioni programmatiche da svolgere annualmente, programmi individualizzati di assistenza, per ciascun ospite, da verificare periodicamente con il concorso di tutti gli operatori coinvolti.

Curriculum vitae

Riferire semestralmente all'ufficio sociale sullo stato dei soggetti ospiti, sulle loro condizioni psico-fisiche e sui rapporti con i familiari.

Tenere, qualora possibile, i contatti con le famiglie ospiti.

Compilare mensilmente una relazione avanzando proposte per una migliore organizzazione del

Curriculum vitae
servizio e per l'utilizzo del tempo libero ed il coinvolgimento degli ospiti della comunità.

01/03/2017–31/12/2017 Assistente Sociale (collaborazione coordinata e continuativa)
Associazione Onlus Vita Nuova, Favara (Italia)
Assistenza in favore degli ospiti della comunità dell'associazione nella realizzazione delle attività di

Curriculum vitae

segretariato sociale, assistendo gli utenti (donne e minori vittime di violenza) in tutte le loro necessità, relativamente al disbrigo delle pratiche presso enti pubblici e privati, in collaborazione del personale subalterno nei loro limiti, nei loro compiti, e nella loro competenza.

Redazione di relazioni programmatiche con descrizione dello stato generale dell'utente; relazioni programmatiche da svolgere annualmente, programmi individualizzati di assistenza, per ciascun ospite, da verificare periodicamente con il concorso di tutti gli operatori coinvolti.

Riferire semestralmente all'ufficio sociale sullo stato dei soggetti ospiti, sulle loro condizioni psico-fisiche e sui rapporti con i familiari.

Tenere, qualora possibile, i contatti con le famiglie ospiti.

Compilare mensilmente una relazione avanzando proposte per una migliore organizzazione del servizio e per l'utilizzo del tempo libero ed il coinvolgimento degli ospiti della comunità.

2017–2018	Formatore specifico Formatore specifico nell'ambito dei progetti di Servizio Civile Nazionale finanziati al Comune di Realmonte, al Comune di Sant'Angelo Muxaro, all'Associazione Cescus di Agrigento, all'AICS di Agrigento e alla Confraternita di Misericordia di Realmonte
2017–2018	Operatore locale di progetto (Olp) - Servizio Civile Nazionale Olp del progetto di Servizio Civile Nazionale " Educare per crescere", rivolto ai bambini diversamente abili presenti nelle scuole, finanziato al Comune di Realmonte
10/03/2017–30/04/2018	Operatrice volontaria Centri Antiviolenza "Gloria" di Favara e "Castrofilippo" di Castrofilippo Associazione Onlus Vita Nuova, Favara (Italia) Assistente Sociale
06/2017–09/2017	Assistente Sociale (Prestazione d'operaprofessionale) Associazione Onlus Vita Nuova, Favara (Italia) Potenziare la propria opera professionale all'interno della casa rifugio a indirizzo segreto per donne in difficoltà e/o vittime di violenza - PROGETTO MULTI AZIONI L.R. N.3/2012 RIF. ART. 10 L.R. 3/2012 - AVVISO PUBBLICO D.D.G. N. 2642 DEL 07/10/2016
08/2017	Prestazione occasionale in qualità di Assistente Sociale Comune, Realmonte (Italia) Stesura di una relazione socio-ambientale.
06/2017	Prestazione occasionale in qualità di Assistente Sociale Comune, Realmonte (Italia) Stesura di una relazione socio-ambientale.
01/2017–06/2017	Assistente Sociale (collaborazione occasionale) Associazione Onlus Vita Nuova, Favara (Italia) Attività di formazione rivolta agli enti del terzo settore finalizzata alla formazione e alla prevenzione sul fenomeno delle violenze di genere. - PROGETTO MULTI AZIONI L.R. N.3/2012 RIF. ART. 10 L.R. 3/2012 - AVVISO PUBBLICO D.D.G. N. 2642 DEL 07/10/2016
27/06/2016–17/01/2017	Assistente Sociale(part-time) Società Coop. Soc. " Progetto Lavoro" a.r.l., Realmonte (Italia) Nell'ambito dei servizi di assistenza domiciliare rivolti agli anziani e ai disabili: effettuazione di periodiche visite al domicilio dell'utente per la verifica del programma di intervento; indizione di periodiche riunioni con il personale per garantire l'analisi e la verifica degli interventi attuati e da attuare; accertamento del regolare svolgimento del servizio; verificare e controllare l'adeguata

corrispondenza con gli interventi programmati; curare i rapporti con i familiari verificando il grado di soddisfazione degli utenti per il servizio svolto; collaborare con i referenti del Comune nella verifica periodica ed eventuale revisione del P.A.I.

07/2016–08/2016	Prestazione occasionale in qualità di Assistente Sociale - Progetto "Legalità ... un gioco da ragazzi" A.I.C.S. Associazione Italiana Cultura e Sport, Agrigento (Italia) - attività di counselling: ricerca del lavoro, orientamento scolastico, formativo e universitario, tirocini formativi, supporto nella formulazione curriculum vitae; - formulare un test volto a raccogliere dati sulla percezione dei giovani riguardo i temi sui principi costituzionali di legalità, democrazia, uguaglianza e solidarietà; - effettuare una indagine di ingresso con l'analisi dei dati scaturiti dal test per valutare il quadro culturale generale e la percezione sulla legalità; - effettuare un'analisi dei risultati e redigere una relazione sulla mappatura dei risultati
07/09/2015–06/09/2016	Volontaria Servizio Civile Nazionale Confraternita Misericordia, Realmonte (Italia) Progetto " House school Agrigento 2014": attività educative di recupero scolastico e attività ricreative.
07/2016	Prestazione occasionale in qualità di Assistente Sociale Comune, Realmonte (Italia) Stesura di una relazione socio-ambientale
07/09/2015–26/06/2016	Addetta alla segreteria (part-time) Società Coop. Soc. " Progetto Lavoro" a.r.l., Realmonte (Italia) Attività di tipo amministrativo-contabile ed organizzativo e gestione delle informazioni e della documentazione di riferimento anche mediante l'ausilio di strumenti informatici. Occupazione degli aspetti relazionali e di comunicazione connessi all'attività di cui si occupa la Cooperativa Sociale, ossia fornitura di servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili.
01/12/2014–alla data attuale	Attività di volontariato Confraternita Misericordia, Realmonte (Italia) Attività educative di recupero scolastico
06/10/2014–24/05/2015	Addetta alla segreteria (part-time) Società Coop. Soc. " Progetto Lavoro" a.r.l., Realmonte (Italia) Attività di tipo amministrativo-contabile ed organizzativo e gestione delle informazioni e della documentazione di riferimento anche mediante l'ausilio di strumenti informatici. Occupazione degli aspetti relazionali e di comunicazione connessi all'attività di cui si occupa la Cooperativa Sociale, ossia fornitura di servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili.
20/05/2013–24/12/2013	Addetta alla segreteria (part-time) Società Coop. Soc. " Progetto Lavoro" a.r.l., Realmonte (Italia) Attività di tipo amministrativo-contabile ed organizzativo e gestione delle informazioni e della documentazione di riferimento anche mediante l'ausilio di strumenti informatici. Occupazione degli aspetti relazionali e di comunicazione connessi all'attività di cui si occupa la Cooperativa Sociale, ossia fornitura di servizio di assistenza domiciliare anziani e disabili.
11/03/2013–16/05/2013	Tirocinante del III anno del Corso di Laurea in "Servizio Sociale" dell'Università degli Studi di Palermo. Durata 250 ore

Comune di Porto Empedocle - Ufficio Servizi Sociali, Porto Empedocle (Italia)

Attività di prevenzione, sostegno e recupero di persone, famiglie, gruppi e comunità in situazioni di bisogno e di disagio. Sviluppo dell'autonomia e responsabilità degli utenti attraverso l'organizzazione e la promozione di prestazioni e servizi il più possibile rispondenti alle esigenze delle persone, valorizzando e coordinando a tale scopo tutte le risorse pubbliche e private istituite per realizzare gli orientamenti della politica sociale secondo le norme definite dalla legislazione sociale.

Svolgimento di colloqui, incontri e visite domiciliari con le persone o le famiglie in difficoltà al fine di realizzare un'analisi approfondita dei problemi da questi presentati, giungendo così ad uno studio sociale del caso e a una diagnosi o valutazione della situazione, come base per la formulazione e attuazione di un piano di intervento.

12/03/2012–11/06/2012

Tirocinante del II anno del Corso di Laurea in " Servizio Sociale" dell'Università degli Studi di Palermo. Durata 250 ore

Società Coop. Soc. " Siculi-Janua", Residenza per anziani, Siculiana (Italia)

Accogliere le domande di inserimento e assicurare un adeguato rapporto individualizzato con gli ospiti e le loro famiglie. Offrire aiuto e sostegno psicologico e morale, soprattutto agli anziani privi di riferimento familiare.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

11/04/2018

Attestato di partecipazione al seminario - Promuovere la vivibilità e il benessere dei centri urbani

Ordine professionale degli Assistenti Sociali Sicilia, Agrigento

22/12/2017

Attestato di partecipazione al seminario - Deontologia etica e valori: i primi passi verso la professione

Ordine professionale degli Assistenti Sociali Sicilia, Palermo

10/11/2017–12/12/2017

Attestato di partecipazione al IV Convegno Regionale "IL MANTELLO"

Omniacongress Srl, Agrigento (Italia)

Cure palliative e terapia del dolore

17/10/2017

Attestato di partecipazione all'evento formativo " La legge 112/2016 " il Dopo di Noi" e Riforma del Terzo Settore

Anffas Onlus Sicilia, Favara (Italia)

14/10/2017

Corso di formazione per OLP (Operatore locale di progetto) - Servizio Civile Nazionale

Corso di formazione per OLP (operatore locale di progetto) nell'ambito del Servizio Civile Nazionale, Agrigento (Italia)

16/05/2017

Attestato di partecipazione al Seminario "Lavorare come professionisti nell'incertezza, sviluppare sapere nelle scelte di oggi"

Agrigento (Italia)

04/05/2017

Attestato di partecipazione al Seminario " Ruolo del servizio sociale nelle situazioni di calamità ed emergenza"

Agrigento (Italia)

- 02/2017 Corso di formazione di base per operatori di centri antiviolenza
Rete Centri Antiviolenza - protocollata con la Presidenza del Consiglio dei Ministri D.P.O. -
Coordinamento Donne Siciliane - Siracusa (Italia)
- 17/06/2016 Iscrizione Albo dell'Ordine Professionale degli Assistenti Sociali-
Sez. B
Regione Sicilia, Palermo (Italia)
Numero iscrizione: 8064
- 27/05/2016 Abilitazione alla professione di Assistente Sociale
Università degli Studi di Palermo, Palermo (Italia)
- 12/03/2015 Laurea in Servizio Sociale con la votazione di 110/110 e la lode
Scuola delle Scienze Umane edel Patrimonio Culturale
Università degli Studi di Palermo, Polo Universitario della provincia di Agrigento (Italia)
L'obiettivo del corso di laurea in Servizio Sociale è la formazione della figura professionale dell'Assistente sociale, riconosciuta, previo superamento dell'Esame di Stato per Assistenti sociali, nella sezione B dell'albo professionale degli Assistenti sociali.
Il corso ha lo scopo di formare un operatore professionale capace di leggere criticamente, riflessivamente e autonomamente le dinamiche e i processi sociali che caratterizzano il territorio in cui opera, di predisporre adeguati interventi nei confronti delle problematiche sociali che di volta in volta si troverà ad affrontare, di svolgere la propria attività nell'ambito dei Servizi Sociali pubblici e privati, tenendo conto delle modalità operative del sistema organizzativo in cui egli opera.
Gli obiettivi formativi specifici per la figura professionale dell'Assistente sociale così caratterizzata sono i seguenti:
- conoscenza delle discipline sociologiche, psicologiche e giuridiche e una sicura padronanza dei principi, dei metodi e delle tecniche propri del Servizio Sociale;
- competenze teoriche e pratiche utili a riconoscere, individuare e trattare le situazioni di disagio e marginalità sociale;
- capacità di lavoro in gruppo e in rete;
- competenze e capacità di interazione con persone di diverse culture, nella prospettiva di relazioni sociali interculturali e multietniche;
- conoscenze nella gestione dei conflitti e della comunicazione nell'interazione tra attori sociali;
- competenze di base per la comunicazione e la gestione dell'informazione, anche con strumenti e metodi informatici e telematici.
Per raggiungere gli obiettivi formativi il corso prevede un nucleo di insegnamenti di matrice sociologica con particolare riferimento alla sociologia generale e alla metodologia della ricerca sociale, alla sociologia del territorio e delle relazioni etniche, alla sociologia dei processi culturali e comunicativi e dalla sociologia della devianza, oltre che alle fondamentali discipline del servizio sociale (Principi e fondamenti del Servizio Sociale, Metodi e tecniche del Servizio Sociale I, II, III, Organizzazione del Servizio Sociale). Il percorso formativo prevede inoltre insegnamenti nell'ambito psicologico, ed insegnamenti volti a fornire conoscenze di base negli ambiti giuridico ed economico. All'interno del percorso formativo una importanza fondamentale è attribuita alle attività di tirocinio, previste per un totale di 600 ore nell'arco del triennio, le quali saranno differenziate di anno in anno attraverso le indicazioni dei tutor di tirocinio che indirizzano e guidano gli studenti e le loro attività nei vari servizi. La verifica degli obiettivi formativi si basa sulle prove di accertamento, intermedie e/o finali, scritte e/o orali, degli insegnamenti e delle attività integrative nei quali si articola il piano di studi, oltre naturalmente allavalutazione della prova finale.
- 08/05/2013 Attestato di partecipazione al Seminario " Mediazione familiare e tutela dei figli nelle separazioni"
Università degli Studi di Palermo, Agrigento (Italia)
- 31/01/2012 Attestato di partecipazione al Seminario " La giornata della

memoria: per non dimenticare"
 Università degli Studi di Palermo, Agrigento (Italia)

- 01/10/2010–22/12/2010 Corso di Informatica Livello Avanzato. Durata 150 ore
 Associazione Euroform, Agrigento (Italia)
- 07/2009 Diploma di Maturità Scientifica
 Liceo Scientifico Statale " Ettore Majorana", Agrigento (Italia)
- 13/11/2007–29/01/2008 Corso di Giornalismo. Durata 30 ore
 Liceo Scientifico Statale " E. Majorana", Agrigento (Italia)
- 15/03/2007–07/06/2007 Corso di Giornalismo. Durata 40 ore
 Liceo Scientifico Statale " E. Majorana", Agrigento (Italia)

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

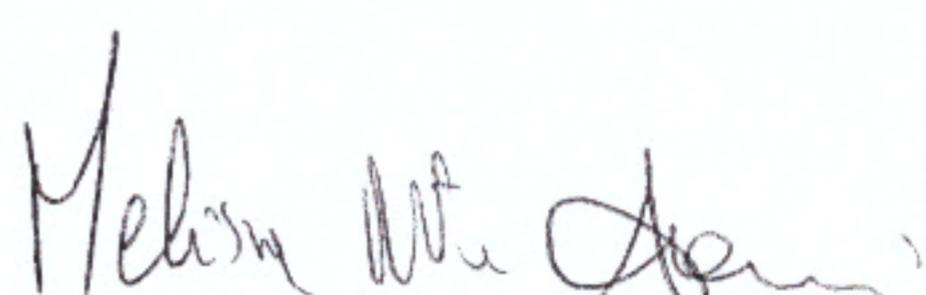
Lingue straniere

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
inglese	A2	A2	A2	A2	A2
francese	A2	A2	A2	A2	A2
tedesco	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

- Competenze comunicative Particolare predisposizione per tutte quelle attività che richiedono l'instaurarsi di relazioni interpersonali e la messa in atto di strategie relative all'ascolto attivo e alla comunicazione efficace.
- Competenze organizzative e gestionali Ottime competenze organizzative e di gestione delle attività
- Competenze digitali Ottima conoscenza di Windows, del Pacchetto Office, Internet Explorer, Posta elettronica
- Patente di guida B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679).



ALLEGATO C



REGIONE SICILIANA COMUNE DI REALMONTE (Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33, compensi connessi all'assunzione dell'incarico

Il/la sottoscritto/a Melissa Rita Arese
nato/a Agrigento (AG), il 15/03/1981
e residente a Agrigento in
Via, n., nella sua qualità di Titolare pro
tempore dell'incarico di Consigliere Comunale / Presidente del Consiglio del Comune di Realmonte,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i compensi connessi all'assunzione dell'Incarico, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, sono i seguenti:

<u>Compenso Presidente del consiglio indennità Anno 2025 = € 1.844,37</u>

Realmente, 21/08/2025

Melissa Rita Arese
Il dichiarante

ALLEGATO D



REGIONE SICILIANA COMUNE DI REALMONTE (Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33. Compensi percepiti per altre cariche pubbliche o private

Il/la sottoscritto/a Melissa Rita Anesi
nato/a 15/03/1991 (A.R.), il 15/03/1991
e residente a Real Monte in
Via n., nella sua qualità di Titolare pro
tempore dell'incarico di consigliere comunale / presidente del Consiglio del Comune di Realmonte,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono i seguenti (*indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi connessi*)⁽¹⁾:

INCARICO	PERIODO	COMPENSO
<u>NESSUNO</u>		

Real Monte, 21/08/2025

Melissa Rita Anesi
Il dichiarante

⁽¹⁾ Questa dichiarazione va resa anche se negativa

ALLEGATO E



REGIONE SICILIANA COMUNE DI REALMONTE (Libero Consorzio Comunale di Agrigento)

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33. Comunicazione compensi con oneri a carico della finanza pubblica

Il/la sottoscritto/a Melissa Ria Arenu
nato/a 16/01/1981 (A.G.), il 15-03-1981
e residente a Realmonte in
Via n. nella sua qualità di Titolare pro
tempore dell'incarico di Consigliere comunale/Presidente del consiglio del Comune di Realmonte,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono di seguito ⁽¹⁾:

INCARICO	COMPENSO
<u>GETTONE D. PRESENZA CONSIGLIERE COMUNALE ANNO 2023</u>	<u>€ 87,00</u>
<u>INDENNITÀ DI PARTE ANNUALITÀ 2019-2020-2021-2022-2023-2024</u>	<u>€ 28.384,54</u>

Realmonte, 21/08/2025

Il dichiarante
Melissa Ria Arenu

⁽¹⁾ La dichiarazione va resa anche se negativa.